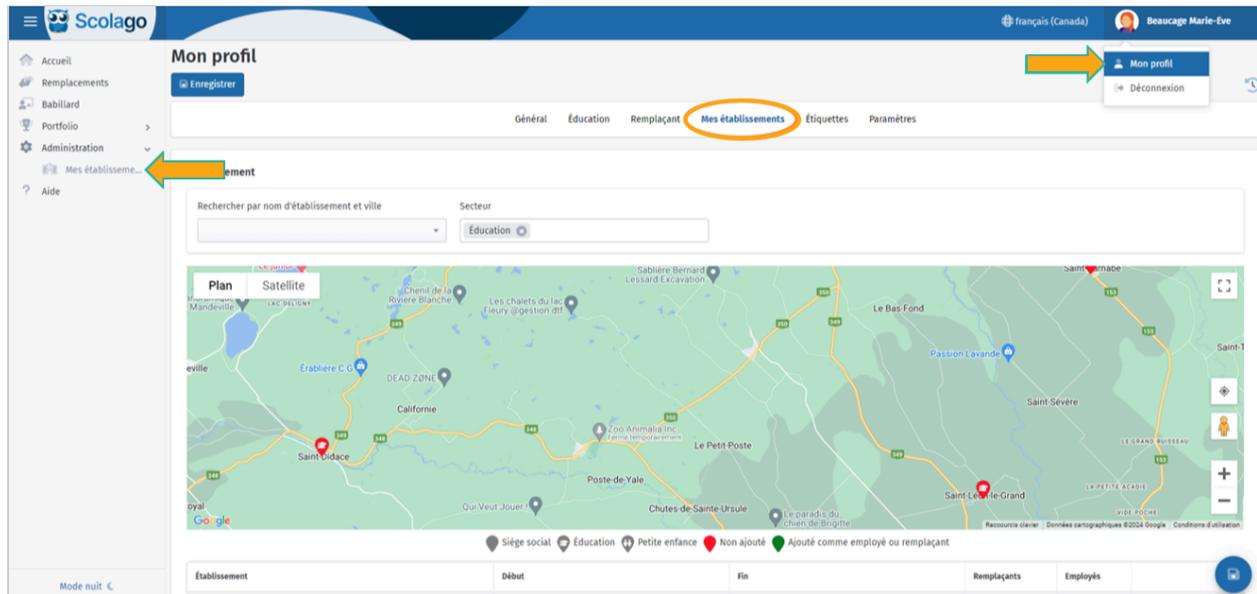


Remplaçant - Ajouter un établissement (pour effectuer des remplacements)

Modifié le Ven, 8 Août à 7:56 H

Si vous souhaitez rajouter un ou des établissements à votre profil, vous devez tout d'abord accéder au module **Mes établissements** qui se trouve au menu déroulant du module **Administration** ou sous l'onglet **Mes établissements** dans **Mon profil**.



Adaptez le secteur pour lequel vous souhaitez effectuer des remplacements grâce à la case secteur.

Secteur

À partir de là, plusieurs options s'offrent à vous.

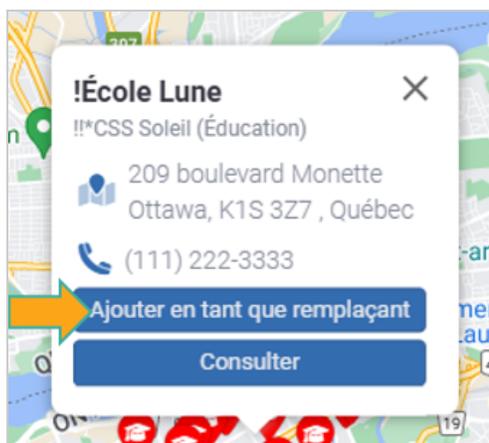
Barre de recherche

Cette option est idéale lorsque vous souhaitez offrir vos services dans certains établissements selon leur emplacement. À partir de la barre de recherche, inscrivez le nom de la ville. Vous verrez défiler toutes les établissements de cette ville et pourrez alors sélectionner celles de votre choix et cliquer sur **Ajouter en tant que remplaçant**.



Vous pouvez également utiliser la barre de recherche pour inscrire le nom de l'établissement que vous souhaitez ajouter.

Carte interactive

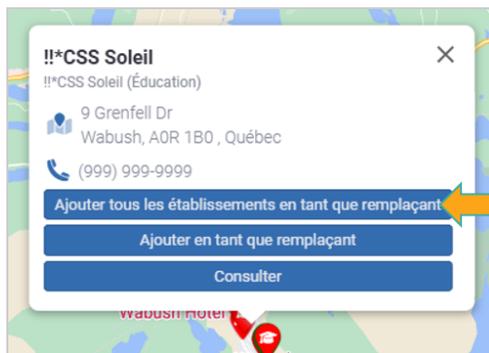


Vous pouvez déplacer la carte à l'emplacement désiré puis cliquez sur les drapeaux rouges représentant des établissements et sélectionnez **Ajouter en tant que remplaçant**. Cela vous permettra de choisir facilement les établissements en fonction de leur emplacement.



Cliquez sur ce lien pour visionner une vidéo sur l'ajout d'un établissement: [Vidéo: Tous - Comment ajouter un établissement?](#)

Ajouter tous les établissements



Cette option est idéale lorsque vous souhaitez offrir vos services dans tous les établissements d'une organisation.

À partir de la barre de recherche, inscrivez le nom de l'organisation et cliquez sur **Ajouter tous les établissements en tant que remplaçant**.



Voici une vidéo explicative sur ce sujet: [Vidéo: Remplaçant - Comment s'ajouter dans plusieurs établissements d'une même organisation?](#)

Notez qu'une fois votre inscription complétée, la ou les organisation(s) sélectionnée(s) devront évaluer votre candidature afin que celle-ci soit considérée dans les demandes de remplacements et que vous en receviez les offres. Pour tout renseignement en lien avec les processus internes et les configurations appliquées à votre profil chez eux, nous vous invitons à communiquer avec la personne responsable de l'organisation.



Pour plus de détails sur le module **Mes établissements**, nous vous invitons à consulter cet article: [Explication du module « Mes établissements »](#).